

**A**

**A compléter obligatoirement par la gérance ou le propriétaire ou le logeur à l'égard de son sous-locataire en référence à l'art. 14 de la loi du 09.05.1983 sur le contrôle des habitants**

**A envoyer rempli au bureau du contrôle des habitants de la commune de :**

# ARRIVEE

**DISTRIBUTION DES FORMULAIRES :**

- **A -> Contrôle des habitants**
- **B -> Habitant**
- **C -> Fournisseurs d'énergie (SI)**

## Epoux / Partenaire / Personne seule

Familienhaupt / Partner/ Einzelperson - Capo famiglia / partner / persona sola

Nom officiel

Familiename - Cognome

Nom de célibataire

Geburtsname - Cognome di nascita

Prénoms

Vornamen - Nomi

Sexe :

Geschl. / Sesso

Né(e) le (jj.mm.aaaa)

Geboren am - Nato(a) il

à

in - a

Commune(s) d'origine / nationalité

Heimatort(e)/Nation. - Comune(i) d'origine/nation.

Etat civil

Zivilstand - Stato civile

Permis de séjour

Aufenthaltsbewilligung

Permesso di soggiorno

B  C  F  G  L  N  Autre :...

B  C  F  G  L  N  Autre :....

\*N° tél. (fixe ou mobile)

\*facultatif

## Epouse / Partenaire

Ehefrau - Sposa

## Enfant(s) mineur(s) vivant dans le ménage et compris dans la déclaration d'arrivée

Minderjährige oder andere Person(en) - Minorenni o altra(e) persona(e) vivente(i) con la famiglia

Nom Prénom(s) Familiename Vorname(n) Cognome Nome(i)	Date de naissance Geburtsdatum Data di nascita	*Origine/Nationalité Heimatort(e) Origine(i)	Sexe Geschl. Sesso

Exigences liées à la loi fédérale du 23.06.2006 sur l'harmonisation des registres et de sa loi vaudoise d'application du 02.02.2010

**A compléter obligatoirement par la gérance ou le propriétaire ou le logeur à l'égard de son sous-locataire :**

N° EGID : \_\_\_\_\_ N° EWID : \_\_\_\_\_ à défaut d'EWID, N° administratif du logement : \_\_\_\_\_

**Identité du locataire sortant (Nom, prénom) :** \_\_\_\_\_

Localisation du logement : Etage : \_\_\_\_\_ Nbre de pièces : \_\_\_\_\_ Surface : \_\_\_\_\_

Location  Sous-location\*  Propriété/PPE  Local professionnel (non admis comme logement)

Nombre de personnes habitant le logement : \_\_\_\_\_

\*Nom et prénom de l'occupant : \_\_\_\_\_

## Ancienne adresse

Frühere Adresse - Indirizzo precedente

Rue

Strasse - Via

N°

Nr. - No

chez

bei - presso

N° postal - Localité/Pays

Ort/Land - Località/Paese

## Nouvelle adresse dès le

Neue Adresse ab - Nuovo indirizzo dal

**Type de résidence :**  Principale  Secondaire

Rue

Strasse - Via

N°

Nr. - No

chez

bei - presso

N° postal - Localité

Ort - Località

OBSERVATIONS :

Date, timbre et signature de la gérance ou du propriétaire :

<b>Type de location :</b> <input type="checkbox"/> Locataire <input type="checkbox"/> Sous-locataire <input type="checkbox"/> Propriétaire <input type="checkbox"/> Co-locataire <input type="checkbox"/> Local professionnel <b>Type de résidence :</b> <input type="checkbox"/> Principale <input type="checkbox"/> Secondaire	<div style="font-size: 2em; font-weight: bold; margin-bottom: 5px;">B</div> <b>A remplir par l'habitant</b> <div style="font-size: 1.5em; font-weight: bold; margin-bottom: 5px;">ARRIVEE</div> <b>Changement d'adresse</b>
---	--

<b>Epoux / Partenaire / Personne seule</b> Nom officiel _____ Nom de célibataire _____ Prénoms _____ Sexe : _____ Né(e) le (jj.mm.aaaa) _____ à _____ Commune(s) d'origine / nationalité _____ Etat civil _____ dès le _____ Permis de séjour <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> Autre :....	<b>Epouse / Partenaire</b> _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> Autre :....
---	---

<b>Enfant(s) mineur(s) vivant dans le ménage et compris dans la déclaration d'arrivée/changement d'adresse</b>				
Nom Prénom(s)	Date de naissance	Lieu de naissance	Origine/Nationalité	Sexe

<b>Données facultatives :</b> <i>Epoux/Partenaire/Personne seule</i> **N° de téléphone(s) : _____ **e-mail : _____ Activité <input type="checkbox"/> Salarié(e) <input type="checkbox"/> Retraité(e) <input type="checkbox"/> Etudiant(e) <input type="checkbox"/> Sans emploi <input type="checkbox"/> Indépendant(e) <input type="checkbox"/> autre : _____ Si études, école/faculté suivie : _____ **Profession : _____ **Employeur : _____	<i>Epouse/Partenaire</i> _____ _____ <input type="checkbox"/> Salarié(e) <input type="checkbox"/> Retraité(e) <input type="checkbox"/> Etudiant(e) <input type="checkbox"/> Sans emploi <input type="checkbox"/> Indépendant(e) <input type="checkbox"/> autre : _____ _____ _____ _____
--	---

\*\*Ces informations ne sont pas transmises à des tiers non autorisés. L'employeur permet, par exemple, aux services d'urgences (police, urgence-santé, hôpitaux) d'entrer rapidement en contact avec les personnes. Lorsqu'elles sont transmises aux services officiels autorisés, ces données peuvent éviter aux administrés de devoir se rendre spécifiquement auprès du service administratif pour lequel cette information revêt une importance certaine.

<b>Données facultatives : Appartenance religieuse</b>			
Les données relatives à l'appartenance religieuse sont facultatives et peuvent être corrigées gratuitement et en tout temps sur demande. Si vous acceptez de donner ces renseignements, ils seront transmis à l'Office fédéral de la statistique et à la communauté religieuse à laquelle vous déclarez appartenir.			
	<i>Epoux Partenaire Personne seule</i>	<i>Epouse Partenaire</i>	Enfant(s) mineur(s) vivant(s) dans le ménage et compris dans la déclaration d'arrivée/changement d'adresse (indiquez le prénom de l'enfant)
Eglise évangélique réformée du Canton de Vaud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□ ..... □ ..... □ .....
Eglise catholique romaine dans le Canton de Vaud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□ ..... □ ..... □ .....
Communauté israélite de Lausanne et du Canton de Vaud	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□ ..... □ ..... □ .....
Autre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□ ..... □ ..... □ .....

**Ancienne adresse**  
 Rue \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ chez \_\_\_\_\_  
 N° postal - Localité/Pays \_\_\_\_\_

**Nouvelle adresse dès le** \_\_\_\_\_ Nbre de pièces : \_\_\_\_\_ Etage : \_\_\_\_\_  
 Rue \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ chez \_\_\_\_\_  
 N° postal - Localité \_\_\_\_\_

Date : .....	Signature .....
OBSERVATIONS :	

## Extraits de la loi vaudoise du 9 mai 1983 sur le contrôle des habitants :

### Art. 3 Déclaration d'arrivée

<sup>1</sup> Quiconque réside plus de trois mois consécutifs ou plus de trois mois par an dans une commune du canton, est tenu d'y annoncer son arrivée.

<sup>2</sup> Si cette condition est remplie dans plusieurs communes, l'annonce s'effectuera dans chacune d'elles.

<sup>3</sup> Lorsqu'un séjour de plus de trois mois est d'emblée prévisible, l'annonce aura lieu dans les huit jours qui suivent l'arrivée.

### Art. 4 Contenu

<sup>1</sup> La déclaration renseigne sur :

- le numéro d'assuré au sens de l'article 50c de la loi fédérale du 20 décembre 1946 sur l'assurance-vieillesse et survivants (LAVS) A ;
- l'identité (nom officiel de la personne et autres noms enregistrés à l'état civil, totalité des prénoms dans l'ordre exact, date et lieu de naissance, filiation, lieu(x) d'origine, sexe) de l'intéressé ;
- l'adresse et adresse postale, y compris le numéro postal d'acheminement et le lieu, l'identificateur de logement EWID, ainsi que le numéro de logement (art. 10 LVLHR) s'il existe ;
- l'état civil ;
- l'appartenance à une communauté religieuse reconnue de droit public ou reconnue d'une autre manière par le canton ;
- la nationalité ;
- le type d'autorisation, si la personne est de nationalité étrangère ;
- l'identité du conjoint ou du partenaire enregistré et des enfants mineurs faisant ménage commun avec lui ;
- la date d'arrivée dans la commune ;
- le précédent et les éventuels autres lieux de résidence ;
- l'établissement ou le séjour dans la commune ;
- la commune d'établissement ou de séjour .

<sup>2</sup> Les renseignements doivent obligatoirement être fournis, à l'exception des indications relatives à l'appartenance religieuse, qui sont facultatives. Elles peuvent être corrigées gratuitement et en tout temps sur demande de l'intéressé.

### Art. 5 Changement de situation

<sup>1</sup> Tout déménagement, y compris au sein d'un même bâtiment, tout changement d'état civil, d'adresse ou d'adresse postale y compris le numéro d'acheminement doit être signalé dans les huit jours.

### Art. 8 Moyens de légitimation

<sup>1</sup> En déclarant son arrivée dans une commune, le citoyen suisse est tenu de présenter soit un acte d'origine, un certificat individuel d'état civil ou un certificat de famille. La personne en séjour doit fournir une attestation d'établissement.

<sup>2</sup> L'étranger doit produire une pièce de légitimation reconnue selon le droit fédéral. S'il est déjà titulaire d'une autorisation de courte durée, de séjour ou d'établissement, il la présentera.

<sup>3</sup> La production du certificat de famille ou d'un certificat de partenariat est toujours requise lorsque le conjoint, le partenaire enregistré ou les enfants mineurs sont inclus dans la déclaration d'arrivée.

## Modalités d'inscription lors de l'arrivée

### Pour les ressortissants suisses

Le nouvel habitant, ou son conjoint, doit se présenter personnellement au guichet.

### La taxe communale d'arrivée peut s'élever jusqu'à CHF 30.00 par déclaration

Les documents à fournir – qui doivent correspondre à l'état civil actuel de son titulaire – sont :

Célibataire -18 ans	Célibataire +18 ans	Marié, divorcé, veuf
Acte d'origine ou certificat individuel d'état civil ou certificat de famille suisse des parents	Acte d'origine ou certificat individuel d'état civil	*Certificat de famille suisse, acte d'origine ou certificat individuel d'état civil pour les personnes seules
La présentation d'un * certificat de famille suisse ou d'un acte de famille est systématiquement requise si l'annonce d'arrivée comprend le <b>conjoint et/ou les enfants mineurs</b> .		
Pour les personnes qui souhaitent séjourner en <b>résidence secondaire</b> tout en conservant leur résidence principale dans une autre commune, la production d'une <b>attestation d'établissement</b> (appelée également selon les cantons: attestation de domicile ou de résidence) délivrée spécifiquement par la commune de résidence principale, est exigée.		

\*A dater du 1<sup>er</sup> janvier 2005, le livret de famille suisse n'est plus un document officiel d'état civil. Il n'est dès lors plus admis ; le certificat de famille remplace le livret de famille. Seuls les documents conformes à l'état civil actuel de leurs titulaires sont admis.

### Pour les ressortissants étrangers

Il convient de se présenter personnellement muni, en sus des documents d'état civil conformes à leur état civil actuel (acte de naissance, de mariage, etc...), des papiers de légitimation nationaux valables (carte d'identité ou passeport pour les Européens, passeports pour les autres ressortissants étrangers), ainsi que le livret pour étrangers si vous en êtes titulaire.

Des documents supplémentaires peuvent être requis selon la situation personnelle des arrivants. Des émoluments cantonaux et fédéraux complémentaires seront requis.

Dans tous les cas et afin de répondre aux exigences de la loi fédérale sur l'harmonisation des registres, **le contrat de bail est sollicité** lors de l'annonce d'arrivée ou d'un changement d'adresse ou, à défaut, une attestation du logeur peut être exigée (modèle à disposition sous <http://www.avdch.ch>)

La liste des bureaux communaux de contrôle des habitants et leurs horaires d'ouverture peut être consultée sur le site [www.avdch.ch](http://www.avdch.ch)

**C****A remplir par le propriétaire ou la gérance****ARRIVEE**  
Changement d'adresse

DISTRIBUTION DU FORMULAIRE « C »

Aux fournisseurs d'énergie (services industriels ou autres), par le propriétaire ou la gérance

**Epoux / Partenaire / Personne seule**

Familienhaupt / Partner/ Einzelperson - Capo famiglia / partner / persona sola

Nom officiel

Familiennome - Cognome

Nom de célibataire

Geburtsname - Cognome di nascita

Prénoms

Vornamen - Nomi

Sexe :

Geschl. / Sesso

Né(e) le (jj.mm.aaaa)

Geboren am - Nato(a) il

à

in - a

Commune(s) d'origine / nationalité

Heimatort(e)/Nation. - Comune(i) d'origine/nation.

Etat civil

Zivilstand - Stato civile

Permis de séjour

Aufenthaltsbewilligung

Permesso di soggiorno

 B C F G L N Autre :...

\*N° tél. (fixe ou mobile)

\*facultatif

**Epouse / Partenaire**

Ehefrau - Sposa

 B C F G L N Autre :....

Exigences liées à la loi fédérale du 23.06.2006 sur l'harmonisation des registres et de sa loi vaudoise d'application du 02.02.2010

**A compléter obligatoirement par la gérance ou le propriétaire ou le logeur à l'égard de son sous-locataire :**

N° EGID :

N° EWID :

à défaut d'EWID, N° administratif du logement :

**Identité du locataire sortant (Nom, prénom) :**

Localisation du logement :

Etage :

Nbre de pièces :

Surface :

 Location Sous-location\* Propriété/PPE Local professionnel (non admis comme logement)

Nombre de personnes habitant le logement :

\*Nom et prénom de l'occupant :

**Ancienne adresse**

Frühere Adresse - Indirizzo precedente

Rue

Strasse - Via

N°

Nr. - No

chez

bei - presso

N° postal - Localité/Pays

Ort/Land - Località/Paese

**Nouvelle adresse dès le**

Neue Adresse ab - Nuovo indirizzo dal

Rue

Strasse - Via

N°

Nr. - No

chez

bei - presso

N° postal - Localité

Ort - Località

OBSERVATIONS :

Date, timbre et signature de la gérance ou du propriétaire :